

Nº de Registre de la Fitxa: 15-109

Data de la visita: 18 Juny 2015

## **DADES BÀSIQUES**

**Nom del centre** Residència Sant Salvador

**Adreça** c Sant Salvador 47 , 08172, Sant Cugat del Vallés

**telef,** 93 674 / 639 77 59 37

**direcció electrònica** [crisemi2005@telefonica.net](mailto:crisemi2005@telefonica.net)

**Facebook** [santsalvador](#)

**Director** Emília Costa

**Persona entrevistada** la directora

**Tipus de institució** Privada, acreditada para Prestació Econòmica Vinculada (PEV)

**Titularitat:** Crisemi,S.L.

**Gestió** pròpia

**Serveis per a usuaris externs :** Centre de Dia

**Nombre de places de cada servei Residència** 25 , Centre de Dia 10

**Territori que abasten** obert

**Pagament / Preus:** Places de PEV 1.869'41€

Privada individual 1.950€ + IVA

doble ..... 1.900€ + IVA

**Contracte:** Propi, adaptat al del ICASS

**Situació del edifici en la població :** Molt cèntric a prop del Mercat, del Auditori, biblioteca, escoles.

**Mitjans de Comunicació per anar-hi:** FGC i autobús local

**Edifici:** Reformat per adaptar-lo per residència

**Accés** A peu pla

**Ascensors :** 1, apte per cadires de rodes

**Calefacció:** A tot l'edifici

**Aire condicionat** Als espais comunitaris

**Il·luminació** Molt bona li-luminació natural

**Jardí i/o terrassa :** Ampli jardí i una terrassa

**Habitacions:** 5 individuals i la resta dobles

**Higiene** Acurada

Bon Manteniment

**Cuina** Pròpia

## **PERSONAL DEL CENTRE**

1 Director/a - Infermera

1 Metge/essa TP

1 Coordinador Assistencial

1 Treballador/a Social TP

1 Fisioterapeuta TP

1 Psicòleg/ioga TP

1 Educadora Social Tp

9 Auxiliars de Geriatria

2 Personal de cuina,

1 Personal de neteja i bugaderia.

Collb. Externs: Podòleg, Perruquers

## **ASPECTES POSITIVS DE QUALITAT EN LA ATENCIÓ**

### **La persona, els seus drets i les seves preferències**

- Es reconeix la persona des del respecte a desenvolupar els seus drets, preferències i estil de vida.

- Se'ls respecta els seus desitjos i demandes i s'intenta afavorir-lo en la mesura que sigui possible. Per exemple un resident molt bon dibuixant, te adaptada la distribució de la seva habitació per tenir-hi una ampla taula de dibuix.

Procuren adaptar-se als seus desitjos d'horari de aixecar-se i enllitar-se dintre dels horaris senyalats per la inspecció.

Una resident ha portat al centre la peixera amb el seu peix.

- Encara que les habitacions tenen la porta oberta, no s'entra en una habitació sense trucar prèviament i només s'hi entra si s'ha rebut el permís o no hi ha ningú.

- Els professionals saluden sempre quan passen per una sala comuna o es creuen amb un resident encara que es tracti d'una persona molt dependent i/o en cadira de rodes

- Els residents poden convidar als seus familiars o amics a visitar-los a la seva habitació, o a fer servir, per ells sols, la saleta de visites. En alguns casos han fet servir en exclusiva el menjador per una reunió familiar.

- L'entrada i sortida de la residència és lliure, només limitada si les condicions físiques i/o mentals del resident no ho permeten

- Els residents no tenen hora fitxa per eixecar-se, només hora límit.

- Poden demanar variacions en el menú. Cada dia es pot substituir el primer plat per verdura. El esmorzar es «a la carta».

Respecten algun rebutj especial de residents.

- Els residents que així ho poden fer, poden veure cervesa, infusions o cafè al dinar. Les persones amb grau mes alt de dependència esmorzen al llit.

- Poden personalitzar la seva habitació, amb mobles propis dintre de les limitacions del espai. Poden tenir una TV petita, un ordinador, penjar quadres a la pared o mes prestatges per fotografia's i/o objectes propis.

- Es respecten les seves preferències en el vestit i abillament personal

- Demanen el seu permís per quant surten en Facebook en fotografies del centre.

### **La Participació**

- Al ingressar al centre es convoca un comitè de benvinguda en el que participen residents, el nou resident i el psicòleg. En aquest el residents comenten els seus problemes , dubtes i vivències al ingrés i com els han anat superant. El nou resident te

ocasió de fer preguntes i manifestar desitjos, que es tindran en compte en el Pla individual d'atenció.

- Passats 15 dies del ingrés cada membre del equip multidisciplinari ha fet la seva valoració i si el nou resident n'és capaç participa en la redacció del seu PIAI, si no ho fa un familiar. El treballador social ha treballat amb el resident la seva història de vida. També entrevista per aquesta a la família. La educadora social també treballa amb el nou resident la història de vida per poder conèixer quins són els seus interessos.
- El resident o els familiars participen en les revisions bianuals del PIAI.
  
- Participen en decisions del Centre i es valoren les opinions personals dels residents sobre temes de funcionament de la residència. Fan enquestes de menús.
  
- Hi ha una bustia anònima de recollida de les queixes i suggeriments dels residents
  
- Quant hi ha conflictes fan tertúlies per parlar-ho. També per temes generals. Per exemple al tenir que fer canvi d'horaris de menjador per adaptar-se a la normativa de inspecció ho han treballat amb els residents i en tingut en compte la seva opinió.
  
- Els horaris de menjador són semblants als de la comunitat per facilitar la interrelació, esmorzar fins a les 10, dinar a la 1 i 1'30, el sopar a les 7 i les 8.
  
- No es tracta a les persones partint de les seves limitacions sinó de les seves capacitats conegudes o potenciables fomentant la seva participació
  
- A la entrada hi ha un taulell en el que hi han diverses informacions per facilitar la seva participació .També hi són els aniversaris del mes.
  
- Hi ha establert el consell de participació

## **La organització**

- En la Memòria anual hi consten els principis i valors i el model de gestió del centre.
  
- Disposen de Reglament de Règim Intern, el que consten els drets i deures del resident i els del centre.
  
- Hi ha un protocol de pre-ingrés propi i funcional.
  
- S'entrega a les famílies la normativa interna , les activitats i el contracte i es demana que signin que l'han rebut.
  
- La coordinació del personal la fan la directora i la coordinadora assistencial.
- un cop al mes reunió de coordinació amb tot el personal
  
- Tot el personal cuidador disposa de la titulació requerida. Tots estan formats en primers

auxilis.

- Estan associats a ACRA i els diversos professionals participen, segons necessitats, en el cursos que aquesta organitza.

- Tot el personal cuidador te contracte indefinit.

- El bon grau de satisfacció dels professionals es detecte en les reunions informals diàries.

Tenen un index d'absentisme laboral molt baix.

- Tenen un projecte en que tot el equip participi puntualment en totes les activitats d'atenció als residents.

- Cada resident te assignat un cuidador referent, que rebí de la coordinadora assistencial el que s'ha acordat a les reunions d'equip.

- Tenen agrupats els residents en tres grups que tenen sempre els mateixos cuidadors .

- Treballen per evitar utilitzar subjeccions

- Hi ha tots els protocols de funcionament obligats.

- El personal cuidador porta un aparell que quant sona la alarma de un bany o de una habitació detecta el lloc des de el que ha sonat.

- Hi ha un programa d'activitats anyal , uns quadres d'activitats mensuals per setmanes i un setmanal dels horaris dels professionals i voluntaris que intervenen en les activitats.

Procura'h anar fent noves activitats estimulants. Per exemple estan desenvolupant amb molt d'èxit un taller de costura amb dos voluntàries.

Molt èxit de la musicoteràpia. Taller de premsa.

- Llibertat per decidir les activitats en que es vol participar

- Programes individuals i/o grupals per persones amb capacitats reduïdes

- A la segona planta hi ha les habitacions dels residents amb nivell de dependència mes alt. La sala comunitària d'aquesta planta es d'us exclusiu d'aquests residents. La planta esta dotada amb mes ajudes tècniques que la resta. A la planta hi ha sempre un professional, que rota mensualment.

- Celebració de totes les festes tradicionals, de la població i aniversaris. Al estiu festes al jardí.

- Control de grau de satisfacció de l'usuari

- El personal professional es dirigeix sempre als residents amb tracte amable, respectuós i proper, amb petits contactes físics d'afecte

- Els residents van ben vestits, nets, ben pentinats

*La família*

- Es dona desde el pre-ingrés gran importància a la participació de la família.
- Es procura que aquesta es comprometi en fer tasques de suport
- Si el resident ho desitja, la família participa del Pla Individual d'atenció al seu familiar i de les modificacions que s'estableixen en les seves revisions
- Si el resident no es capaç hi participa sols la família
- En general la família s'implica molt.
- Porten un registre i estadística de visites.
- Valoren el respecte a la intimitat familiar i la propicien facilitant que s'usi en exclusiva la sala de visites o espais recollits del jardí.
- L'horari de visites dels familiars és ampli, i si cal flexible, sols limitat per els àpats i les activitats.
- Els familiars dels residents amb alt nivell de dependència poden donar-los el menjar.
- Si el resident ho desitja, els familiars poden accedir a l'habitació
- Poden convidar a un familiar o visita a quedar-se a dinar
- Són convidats a totes les festes
- La família pot acompanyar al resident en situació terminal
- Es convoca regularment a les famílies a una reunió de seguiment individual
- No hi ha establerts horaris de visita de la directora per que el seu despatx esta sempre amb la porta oberta, disposta al diàleg.

### **L' edifici I el seu equipament**

- El edifici no te barreres, ni esglaons ni rampes
- Amb amb baranes als passadissos del 2on pis i al jardí vorejant els camins
- Tots els passadissos tenen llums amb sensors.
- Sala polivalent d'us comunitari i/o d'activitats, te una part separada amb dos sillons per un descans tranquil.
- menjador molt acollidor i lluminós a la segona planta.
- Tot el centre decorat amb colors nets i dibuixos senzills.
- Equip de TV de mida i col·locat a una alçada adients

- El jardí rodeja tot l'edifici. Ben equipat amb tauletes, sillonets i un banc. S'hi fa un taller d'hort i hi ha taules d'hort urbà per herbes remeieres. Camí de passeig amb baranes.
- A la darrera planta hi ha una terrassa
- Ascensor de porta àmplia per a cadira de rodes
- Totes les habitacions son exteriors
- Habitacions majoritàriament dobles i cinc individuals.
- nº suficient de banys geriàtrics compartits a cada planta. Sols una habitació individual te el bany inclòs.
- Llits de mobilitat elèctrica, alguns amb elevador.
- En les habitacions compartides hi ha cortines corredores de separació que queden molt reduïdes quant no es fan servir.
- Armari d'ús individual suficient per a la roba de cada resident.
- Butaques i sillonets ergonòmics amb braços, a totes las sales i menjador
- Elements manipula-les ergonòmics a bona alçada
- Higiene acurada de totes les instal·lacions. Cap tipus de olor de fluids corporals ni de detergents o desinfectants
- Equipat amb ajudes tècniques

### **La integració en la comunitat**

- Es participa en activitats i festes de la població
- Activitats conjuntes amb institucions locals
- Participació regular de voluntaris del voluntariat local. Col·laboren en tasques individuals i en activitats esporàdiques.
- Participació de voluntaris ( 15-16 anys) de la escola del projecte «Aprentatge i Serveis».
- Projecte de la Taula de la Gent Gran. Han fet tallers de reciclatge, cuina, Herbes aromàtiques. Aquest any el tema es «Tracta'm bé». Es troben al centre.
- Projecte amb la escola de primaria «El Pi d'en Xandri». Els nens visiten als residents i tenen apadrinat l'hort.
- . Per St. Jordi van fer amb els residents la preparació de la festa.
- Escola Thau. Col·laboració de alumnes en activitats socials.Els residents visiten les Escoles i participen amb ells d'activitats, i els nens fan el mateix a la Residència.

- Estan oberts a que hi vagin a dinar persones grans del entorn.

**Observacions**

El centre respira un ambient acollidor i familiar.  
Hi havia molts familiars que es movien amb naturalitat per el centre

Data de la visita 18 de juny de 2015

.....  
Sr/a. (Nom i cognoms) .....,  
amb DNI, número: ....., com a representant legal de l'entitat (Raó  
social de l'entitat) ..... amb NIF  
(número) ....., titular del centre residencial denominat (Nom del  
Centre) ....., dono la meva conformitat a les dades  
expressades en el present document i autoritzo a FATEC per a la seva publicació a  
traves de qualsevol mitja de comunicació, inclòs Internet.

A (ciutat)..... de ..... del 20.....

**Signatura i segell de l'Entitat.**

Sr/a. (Nom i cognoms) MARIA EULIA COLTA MARQUES  
amb DNI, número: X0304824P, com a representant legal de l'empresa  
NIE:

CRISEMI S.L.  
NIF - B-59370965



**CRISEMI, S.L.**  
B59370965  
C/ Sant Salvador, 47  
08172 Sant Cugat